



**Uchwała nr 368**  
**Senatu Politechniki Opolskiej**  
z dnia 6 marca 2024 r.  
**zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu studiów**  
**w Politechnice Opolskiej**

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 2 oraz art. 75 ust. 2 i ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.), Senat Politechniki Opolskiej uchwala co następuje:

**§ 1.** W Regulaminie studiów w Politechnice Opolskiej w Opolu (załącznik do uchwały nr 254 Senatu Politechniki Opolskiej z dnia 19 kwietnia 2023 r.) wprowadza się następujące zmiany:

**1)** w § 1 w ust. 4:

**a)** pkt 19 otrzymuje brzmienie:

„19) praktyka zawodowa - praktyka realizowana na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych w wymiarze określonym w programie studiów uchwalonym przez senat, której celem jest zdobycie umiejętności praktycznych przez studenta;”;

**b)** pkt 33 otrzymuje brzmienie:

„33) ustawa - ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.);”;

**2)** użyte w treści Regulaminu studiów, w różnej liczbie i różnym przypadku wyrazy „praktyka studencka” zastępuje się użytymi w odpowiedniej liczbie i odpowiednim przypadku wyrazami „praktyka zawodowa”;

**3)** w § 3:

**a)** w ust. 1 zdanie drugie otrzymuje brzmienie:

„Decyzje administracyjne, o których mowa w zdaniu pierwszym w pierwszej instancji wydaje dziekan, a w drugiej - rektor.”;

**b)** ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Do wydawania decyzji administracyjnych stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2023 r. poz. 775, z późn. zm.);”;

**4)** w § 4 w ust. 7 wyraz „podjąć” zastępuje się wyrazem „odbyć”;

**5)** w § 6 ust. 4 otrzymuje brzmienie:



# POLITECHNIKA OPOLSKA

## Senat

ul. Prószkowska 76  
45-758 Opole  
www.po.opole.pl

tel. +48 77 449 82 20  
+48 77 449 88 25  
e-mail: senat@po.edu.pl

„4. Studia niestacjonarne mogą trwać dłużej niż odpowiednie studia stacjonarne, jednak nie więcej niż o dwa semestry.”;

- 6)** w § 7 w ust. 1 po pkt 4 dodaje się pkt 4a w brzmieniu:  
„4a) wsparcia procesu edukacyjnego, jeśli jest osobą ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnościami;”;
- 7)** w § 9 pkt 9-10 otrzymują brzmienie:  
„9) usprawiedliwienia nieobecności u nauczyciela prowadzącego na kolejnych zajęciach, w których student bierze udział;  
10) terminowego wnoszenia na rzecz Uczelni opłat związanych z odbywaniem studiów;”;
- 8)** w § 10 ust. 4 otrzymuje brzmienie:  
„4. Rektor może ustanowić w ciągu roku akademickiego godziny lub dni wolne od zajęć dydaktycznych, z inicjatywy własnej, dziekana lub na uzasadniony wniosek samorządu.”;
- 9)** w § 11 w ust. 6 zdanie trzecie otrzymuje brzmienie:  
„Dopuszcza się wprowadzenie samodzielnych zapisów studentów do grup studenckich i ich publikację w systemie USOSweb.”;
- 10)** w § 12:  
**a)** w ust. 2 pkt 7 otrzymuje brzmienie:  
„7) będących osobami ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnościami;”,  
**b)** ust. 4-5 otrzymują brzmienie:  
„4. Studentom ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnościami, studentom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej, studentom studiującym więcej niż jeden kierunek studiów i studentom wybranym do organów i gremiów kolegialnych Uczelni stwarza się możliwość odbywania studiów według indywidualnego harmonogramu realizacji programu studiów i terminarza tygodniowego zajęć, poprzez wybór grupy studenckiej i/lub godzin zajęć, w sposób umożliwiający realizację obowiązującego programu studiów, z dostosowaniem do możliwości czasowych studenta.
5. IOS studenta będącego osobą ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnością należy dostosować do jej indywidualnych potrzeb i możliwości pod względem:  
1) materiałów dydaktycznych;  
2) warunków odbywania zajęć;  
3) formy zajęć;



# POLITECHNIKA OPOLSKA

## Senat

ul. Prószkowska 76  
45-758 Opole  
www.po.opole.pl

tel. +48 77 449 82 20  
+48 77 449 88 25  
e-mail: senat@po.edu.pl

4) dodatkowego wsparcia.”;

**11)** w § 15 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Student odbywający część studiów na innej uczelni w ramach semestru zimowego zobowiązany jest dostarczyć wypełnioną kartę okresowych osiągnięć do COS, do dnia 15 kwietnia. Student odbywający część studiów na innej uczelni w ramach semestru letniego zobowiązany jest dostarczyć wypełnioną kartę okresowych osiągnięć do COS do dnia 31 sierpnia.”;

**12)** w § 19:

**a)** w ust. 3 w zdaniu pierwszym wyraz „Zaliczenie” zastępuje się wyrazem „Zaliczenia”,

**b)** ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Zaliczenie wykładu z przedmiotu nieobjętego egzaminem dokonywane jest na podstawie weryfikacji efektów uczenia się w formie sprawdzianu lub pracy zaliczeniowej. Realizacja przez studenta obowiązku uczestnictwa w wykładach może wpłynąć wyłącznie korzystnie na ocenę i warunki zaliczenia lub egzaminu.”,

**c)** po ust. 5 dodaje się ust. 5a -5b w brzmieniu:

„5a. Student może uzyskać zaliczenie z wybranego przedmiotu na podstawie uzyskanej wcześniej oceny, także na innej uczelni i innym kierunku studiów. Decyzję o uznaniu takiej oceny podejmuje nauczyciel prowadzący, po analizie kart opisu przedmiotów pod kątem zbieżności ich treści i efektów uczenia się.

5b. Student może uzyskać zaliczenie z praktyki zawodowej na podstawie posiadania udokumentowanej wiedzy i umiejętności wynikających z jego dotychczasowej aktywności zawodowej. Decyzję o zaliczeniu podejmuje opiekun praktyk po analizie przedłożonej przez studenta dokumentacji pod kątem jej zbieżności z treściami i efektami uczenia się, określonymi w programie studiów dla praktyk zawodowych.”,

**d)** w ust. 6 wyraz „forma” zastępuje się wyrazem „formę”,

**e)** ust. 9 otrzymuje brzmienie:

„9. Student ma obowiązek sprawdzenia poprawności wystawionych ocen z wszystkich zajęć i przedmiotów wprowadzonych do systemu USOSweb oraz zgłoszenia omyłki nauczycielowi prowadzącemu lub nauczycielowi koordynatorowi przedmiotu, z uwzględnieniem terminu wskazanego w § 18, ust. 3 Regulaminu.”,

**f)** ust. 16 otrzymuje brzmienie:

„16. Student niezdolny do ćwiczeń fizycznych posiadający odpowiednie orzeczenie lekarskie ma obowiązek realizacji zajęć z



# POLITECHNIKA OPOLSKA

## Senat

ul. Prószkowska 76  
45-758 Opole  
www.po.opole.pl

tel. +48 77 449 82 20  
+48 77 449 88 25  
e-mail: senat@po.edu.pl

przedmiotu wychowanie fizyczne. Zakres realizacji przedmiotu student ustala z nauczycielem prowadzącym na pierwszych zajęciach w danym semestrze.”;

**13)** w § 20:

**a)** ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Starosta uzgadnia z nauczycielem prowadzącym dwa terminy egzaminu. W przypadku braku uzgodnienia nauczyciel prowadzący samodzielnie ustala termin egzaminu. Harmonogram egzaminów jest przekazywany do COS nie później niż na siedem dni przed rozpoczęciem sesji.”,

**b)** ust. 9 otrzymuje brzmienie:

„9. Student przedkłada nauczycielowi przeprowadzającemu egzamin najpóźniej w ciągu trzech dni roboczych od daty egzaminu usprawiedliwienie nieobecności na egzaminie, z tym że student będący osobą ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnością, może to zrobić w ciągu tygodnia. W sprawach spornych związanych z usprawiedliwianiem nieobecności studenta na egzaminie rozstrzyga dziekan, a w przypadku języków obcych - dyrektor Centrum Językowego, którzy w uzasadnionych przypadkach mogą wyznaczyć studentowi dodatkowy termin egzaminu. W przypadku studenta będącego osobą ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnością dziekan, a w przypadku języków obcych dyrektor Centrum Językowego, ustalając dodatkowy termin egzaminu, biorą pod uwagę adaptację egzaminu do indywidualnych potrzeb.”;

**14)** w § 27:

**a)** ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Umieszczoną w APD pisemną pracę dyplomową studenta sprawdza się przed egzaminem dyplomowym z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego, o którym mowa w ustawie.”,

**b)** po ust. 5 dodaje się ust. 6 w brzmieniu:

„6. Postanowienia Regulaminu dotyczące pracy dyplomowej stosuje się również do projektów dyplomowych na studiach pierwszego stopnia.”;

**15)** w § 28 ust. 1-4 otrzymują brzmienie:

„1. Student przygotowuje pracę dyplomową: licencjacką, inżynierską albo magisterską pod kierownictwem promotora, o ile program studiów ją przewiduje.

2. Promotorem pracy dyplomowej powinien być nauczyciel akademicki posiadający stopień naukowy.

3. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą rektora, promotorem pracy dyplomowej na studiach pierwszego stopnia, może być specjalista



# POLITECHNIKA OPOLSKA

## Senat

ul. Prószkowska 76  
45-758 Opole  
www.po.opole.pl

tel. +48 77 449 82 20  
+48 77 449 88 25  
e-mail: senat@po.edu.pl

posiadający tytuł zawodowy magistra lub równorzędny.

4. Recenzentem pracy dyplomowej może być nauczyciel akademicki posiadający stopień lub tytuł naukowy. Na studiach drugiego stopnia, jeżeli promotor posiada stopień naukowy doktora, recenzent musi posiadać stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł naukowy.”;

**16)** w § 29 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Na wniosek studenta, uzgodniony z promotorem pracy dyplomowej, dziekan może zmienić temat pracy, jeżeli wpłynie to korzystnie na osiągnięcie celów kształcenia i nie przedłuży terminu ukończenia studiów. Wniosek składany do dziekana powinien uprzednio uzyskać pozytywną opinię kierownika katedry.”;

**17)** w § 31 ust. 4 zdanie drugie otrzymuje brzmienie:

„Dziekan, po konsultacji z promotorem studenta, może zezwolić studentowi na kontynuowanie pracy dyplomowej, którą rozpoczął przed wznowieniem studiów.”;

**18)** w § 33 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Podczas egzaminu końcowego student odpowiada na co najmniej trzy pytania egzaminacyjne z zakresu danego kierunku studiów.”;

**19)** użyte w treści Regulaminu studiów, w różnej liczbie i różnym przypadku wyrazy „biuletyn informacji publicznej” zastępuje się użytymi w odpowiedniej liczbie i odpowiednim przypadku wyrazami „Biuletyn Informacji Publicznej”.

**§ 2.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2024 r.

Przewodniczący  
Senatu Politechniki Opolskiej

Rektor  
dr hab. inż. Marcin Lorenc